

Chęciny, dnia.....

Nazwa komórki organizacyjnej:

WNIOSEK W SPRAWIE ZATRUDNIENIA PRACOWNIKA

Wnoszę o przyjęcie do pracy z dniem.....

Pani / Pana.....

Kandydat zostanie zatrudniony na stanowisku:.....

Proponowany kandydat posiada wymagane kwalifikacje (podać jakie):

Proponuję przyznać w/w następujące wynagrodzenie:

1/ zasadnicze w kwocie:.....

2/ dodatek funkcyjny:

Proponuję zatrudnienie na okres próbny, czas określony, czas nie określony od dnia
do dnia.....

Do wniosku załączam:

.....
(podpis Kierownika/ Koordynatora komórki organizacyjnej)

Decyzja Dyrektora.....